

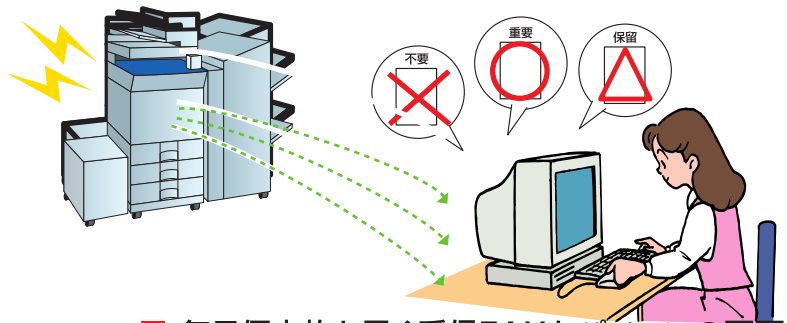
ペーパーレス化へ向けて・・・

Web Fax管理システム

Faxため得

ECO

Ver.3



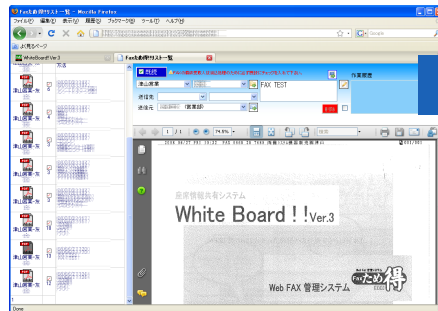
毎日何十枚と届く受信FAXをパソコンの画面上で確認の上、必要なものをプリントアウトし、従来のFAX受信にかかるコストを削減します。

FAXため得!!動作画面



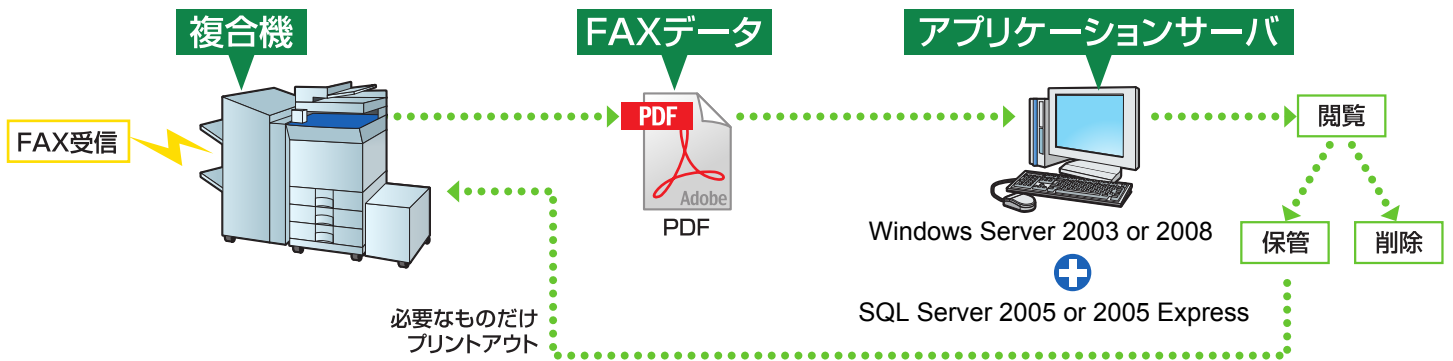
検索画面

新着データの確認や監視、目的のデータの検索などを行います。



閲覧画面

閲覧・振分け・メモ書きなどが一画面で行えます。



Eco

- 毎日何十枚、何百枚と送られてくるFAX用紙が削減できます。
- Adobe Acrobatを使用すると、直接PDFファイルに文字を追加し、複合機のFAXドライバから、印刷することなくFAXを返信することも可能です。(受発注などの手配もペーパーレスで実現が可能です。)

Security

- FAXを電子データ化することによって、FAX用紙の紛失による情報漏洩の危険が減らせ、セキュリティが向上します。
- FAXが届いたことを知らせるメールや、個人フォルダへの仕分けができます。(個人フォルダにメールアドレスを設定することで確認メールが送信されます。)
- フォルダごとにアクセス権が設定できます。

Useful

- 予め送信側情報を設定しておくことで、自動的に目的のフォルダへ振り分けが可能。
- 過去のFAXの検索が瞬時にできます。
- Webアプリケーションであるため、クライアント(閲覧者)に負担をかけません。(データはサーバで管理されているため、クライアントごとにデータを管理する必要がなくなります。)
- ブラウザを最小化しておく、新着があればブラウザが開いてお知らせします。それによって瞬時にFAXが届いたことに気がきます。
- FAXを取りに行く手間が無くなります。(席から離れることなく、FAXの振り分けができます。)

推奨クライアント

・Internet Explorer 6以上 ・Adobe Acrobat Reader 6以上

 **株式会社 両備システムインベーションズ**
<http://www.ryobi-si.jp>

[本社] 〒700-0826 岡山市磨屋町10-12 交通オアシスビル
 TEL(086)226-2101 FAX(086)225-8261
 [東京支社] 〒108-0023 東京都港区芝浦3丁目2-16 田町イーストビル4階
 TEL(03)3769-7850

●記載された各製品名は、各社の商標または登録商品です。●このパンフレットの内容は予告なしに変更することがあります。